**T.C.**

**KAYSERİ VALİLİĞİ**

**SULAMA BİRLİKLERİ DENETİM KOMİSYONU**

****

**BAHÇELİK SULAMA BİRLİĞİ İDARİ VE MALİ**

**DENETİM RAPORU**

|  |
| --- |
| ***Vali Yardımcısı***  **Komisyon Başkanı**  **Dr. M. H. Nail ANLAR**  **Vali Yardımcısı**      **DENETLEYENLER** |
| **Bekir AKBIYIK**  **V.H.K.İ**  **Necip GÖKÇEK**  **İl Mahalli İdareler Müdür V.** |
| **Arif ÇAĞLAYAN**  **Ziraat Mühendisi**  **Serkan AKYÜREK**  **Ziraat Mühendisi**  **RAPOR YILI: 2016** |

İçindekiler

[1.GİRİŞ 1](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918210)

[2. SULAMA BİRLİĞİ HAKKINDA GENEL BİLGİ 1](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918211)

[3. DENETİME İLİŞKİN TESPİTLER 3](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918212)

[3.1. İDARİ DENETİME İLİŞKİN TESPİTLER 3](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918213)

[3.1.1. Birlik Meclisine İlişkin Tespitler 3](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918214)

[3.1.2. Yönetim Kuruluna İlişkin Tespitler 6](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918215)

[3.1.3. Denetim Kuruluna İlişkin Tespitler 6](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918216)

3.1.4.Birlik Teşkilatına İlişkin Tespitler………………………………………………7

[3.1.5. Birlik Bütçesi ve Birlikten Olan Kurum Alacaklarına İlişkin Tespitler 8](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918217)

[3.1.6. Sulama Birliğinin Ekonomik Durumuna İlişkin Tespitler 10](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918218)

[3.1.7. Su Kullanım Hizmet Bedeline İlişkin Tespitler 11](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918219)

[3.1.8. Sulama Birliği Tarafından Tutulan Defter ve Kayıtlara İlişkin Tespitler 12](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918220)

[3.2. MALİ DENETİME İLİŞKİN TESPİTLER 13](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918221)

[4. DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER 18](file:///F:\MALİ%20DENETİM%202016\ÖRNEK%20BİRLİK%20İDARİ%20VE%20MALİ%20DENETİM%20RAPORU.docx#_Toc449918228)

**RAPOR METNİ**

# GİRİŞ

**Pazarören Mahallesi Eski Belediye Binası Pınarbaşı / KAYSERİ “**adresinde faaliyette bulunan Bahçelik Sulama Birliğinin 2016 yılı işlemleri, Valilik Makamının 26.01.2017 tarih ve E.2157 sayılı Olur’una istinaden, 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun 18’inci maddesi kapsamında ‘idari ve mali’ denetimi yapılmıştır.

SULAMA BİRLİĞİ HAKKINDA GENEL BİLGİ

**Bahçelik** Sulama Birliği’nin Ana Statüsü, 6172 sayılı Kanunun uyarınca **14.03.2013** tarihli Bakanlık Olur’u ile yürürlüğe girmiştir. **Bahçelik** Sulama Tesisi’nin işletme, bakım ve yönetim sorumluluğu **20.10.2014** tarihli Bakanlık Olur’u ile **Bahçelik** Sulama Birliği’ne devredilmiş olup devir protokol tarihi **21.11.2014’dır.**

**ÖNCEKİ DENETİM**

Bahçelik Sulama Birliğinin 6172 Sayılı Kanun gereği Vali Yardımcısı Baha BAŞÇELİK Başkanlıda oluşturulan komisyonca 2015 yılı “ İdari ve Mali” denetimlerinin yapıldığı, ayrıca DSİ İç Denetim Birimi Başkanlığı elemanlarınca 2016 yılında İdari ve Teknik Denetime tabi tutulduğu görülmüştür.

**BAHÇELİKSULAMA BİRLİĞİNİN**

**DEVRALDIĞI TESİSLERE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yeri** | **Pazarören mah. Eski belediye binası Pınarbaşı / KAYSERİ** |
| **İşletmeye Alındığı Yıl** | **2014** |
| **Devir Yılı (Bakanlık Olur tarihi)** | 2014 |
| **Su Kaynağı** | *Bahçelik Barajı* |
| **Net Sulama Alanı *(cazibe (ha) pompaj (ha) ayrı ayrı belirtilip toplam yazılacaktır)*** | **Cazibe: 3415ha** |
| **Pompaj: 0 ha** |
| **Toplam: 3415 ha** |
| **Su Temini (Cazibe/Pompaj)** | Cazibe |
| **Şebeke Tipi** | Açık + Kapalı |
| **Projesinde Önerilen Sulama Yöntemi** | Yağmurlama + Salma |
| **Mevcut Sulama Yöntemi** | Yağmurlama + Salma |

Birlik **11.10.2013**tarihli olağan meclis toplantısı kapsamında yönetim kurulu, denetim kurulu üyelerini tekrar seçmiştir. Yapılan son seçim öncesi ve sonrası kurul yapısı aşağıdaki gibidir*;*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Görevi** | **Mevcut Durum** | **İlk Seçim Dönemi ile Son Seçim Dönemi Arası** | **Açıklama\* Üyelik düşmesi, değişiklik vb.)** |
| İbrahim ÜLKER | **Yönetim Kurulu Başkanı** | 1 | 10.10.2013 |  |
| Erdal DURMUŞ | **Yönetim Kurulu Asıl üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
| Mehmet DURAN | **Yönetim Kurulu Asıl üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
| Hacı KALKAN | **Yönetim Kurulu Asıl üye** | 1 |  | İstifa |
| Celil ŞAHAN | **Yönetim Kurulu Asıl üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
| Fazlı ŞAHAN | **Yönetim Kurulu Asil Üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
| Faruk CEYLAN | **Yönetim Kurulu Yedek Üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
| Recep ÇADIR | **Yönetim Kurulu Yedek Üye** | 1 |  |  |
|  | **Yönetim Kurulu Yedek Üye** |  |  |  |
| Turhan ÖZER | **Denetim Kurulu Asıl Üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
| Metin BİROL | **Denetim Kurulu Asıl Üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
| Erol ÇOLAK | **Denetim Kurulu Asıl Üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
| Tural ALTUNER | **Denetim Kurulu Yedek Üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
| Ahmet DEMİR | **Denetim Kurulu Yedek Üye** | 1 | 5.11.2015 |  |
|  | **Denetim Kurulu Yedek Üye** |  |  |  |

Birlik müdürü ve birlik saymanı hakkındaki bilgiler aşağıdaki gibidir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Görevi** | **Adı Soyadı** | **Mesleği** | **Hizmet Süresi** |
| Birlik Müdürü | Halil YAVUZ | Su Ürünleri Yüksek Mühendisi | 25.11.2014 / 3 Yıl |
| Birlik Saymanı | Esra ALDOĞAN | Muhasebe (Ön Lisans) | 03.06.2015 / 2 Yıl |

**Sulama Birliğinin Gayri Menkul Varlığı:** Sulama Birliğinin bina varlığına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **S. No** | **Binanın Cinsi** | **Adedi** | **İktisap Şekli** | **İktisap Yılı** |
| 1 | Hizmet Binası | 1 | Kira | 2014 |
| 2 | Lojman | - | - | - |
| 3 | Depo-Ambar | - | - | - |
| 4 | Garaj | - | - | - |

**Alet, Ekipman ve Makine-Araç Varlığı:**

Sulama Birliğinin alet, takım ve araç- makine varlığına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **C i n s i** | **Mevcut Adet** |
|  | **A. Alet ve Ekipman** | |
| 1 | Matkap | 1 |
| 2 | Hilti (Delici – Kırıcı) | 1 |
| 3 | Komprösör | 1 |
| 4 | Araç Yıkama Makinası | 1 |
| 5 | Jeneratör | 1 |
| 6 | Su Motoru | 1 |
|  | **B.Araç ve Makine** | |
| 1 | Bekolooder | 1 |
| 2 | Toros taksi | 1 |
| 3 | Nissan Jip | 1 |

# 3. DENETİME İLİŞKİN TESPİTLER

# 3.1. İDARİ DENETİME İLİŞKİN TESPİTLER

### 3.1.1. Birlik Meclisine İlişkin Tespitler

**3.1.1.1. Yönetim ve Denetim Kurulu Seçimi ve Seçim Dönemine İlişkin Tespitler:**

11.10.2013 tarihinden ilk yönetim kurulu şekillenmiş 2 yıl sonra 05.11.2015 tarihinde yönetim, denetim kurulları tekrar seçilmiştir.

**3.1.1.2.Sulama Birliğinin Görev Alanındaki Yerleşim Yerlerine Göre Birlik Meclisi Üye Seçimine İlişkin Tespitler:**

**Bahçelik** Sulama Birliği’nin Ana Statüsü’nün14’üncümaddesine göre Birlik görev alanındaki yerleşim yerlerine göre olması gereken ve **Pınarbaşı İlçe Seçim Kurulu 07.10.2013 tarihli Kararı’na göre seçilmiş olan meclis üye sayıları** aşağıdaki gibidir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sulama Birliğinin Görev Alanındaki Yerleşim Yerlerine Göre Birlik Meclisi Üye Sayıları \*** | | | | |
| **Sıra No** | **Yerleşim Birimi Adı** | **Seçilmesi Gereken Meclis Üye Sayısı** | **Mevcut Birlik Meclis Üye Sayısı** | **Eksik Üye Sayısı \*\*** |
|
| **1** | **Bahçecik** | 2 | 2 |  |
| **2** | **Kızıldere** | 2 | 2 |  |
| **3** | **Kızılhan** | 2 | 2 |  |
| **4** | **Kılıçkışla** | 2 | 0 | 2 |
| **5** | **Yarımtepe** | 2 | 2 |  |
| **6** | **Altıparmak** | 2 | 0 | 2 |
| **7** | **Oğuzlar** | 2 | 2 |  |
| **8** | **Pazarören** | 2 | 2 |  |
| **9** | **Tokmak** | 2 | 2 |  |
| **10** | **Esenköy** | 2 | 2 |  |
| **11** | **Köprübaşı** | 2 | 2 |  |
| **12** | **Samağır** | 2 | 0 | 2 |
| **TOPLAM** | | 24 | 18 | 6 |

Pınarbaşı-İlçesi/Kılıçkışla-Altıparmak Mahallelerinden Birlik Meclisi’ne hiçbir temsilcinin seçilmemiş olması hakkında Birlik Başkanı/Müdürü, “ **Birliğin Kuruluşu esnasında bu iki mahalleden birliğe üye olan olmadığı için seçime katılan bulunmadığından temsilci seçilmedi**” Esenköyden ise müracaat edilmiş olup seçim tarihini geçirdiği için seçim gerçekleşmemiştir, şeklinde beyan vermiştir.

**3.1.1.3. Borçlu Meclis Üyeleri**

Sulama Birliği meclis üyelerinin, sulama birliğine olan borçları gecikme faizleri dâhil aşağıdaki gibi olup, Birlik Ana Statüsünün 34. Maddesine göre “ Birliğe borcu olanlar ile kendi dönemlerine ilişkin hesapları ibra edilmemiş olan **yönetim kurulu üyeleri**, **denetim kurulu üyesi olamaz**. Düzenlemesinden hareketle borçlular arasında yönetim ve denetim kurulu üyelerinin bulunmadığı anlaşılmıştır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BAHÇELİK SULAMA BİRLİĞİ BORÇLU MECLİS ÜYELERİ \*** | | | | | | | | | |
| Meclis Üyesi ADI-SOYADI\* | Üye Kayıt Sicil Numarası | | 2015  Yılı | 2016 yılı | 2016 yılı | Denetim Yılı | İcra / Takip | Yapılandırma | TOPLAM |
| ÜYE: |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ÜYE: |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ÜYE: |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ÜYE: |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| BAŞKAN |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Yönetim Kurulu Üye |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Denetim Kurulu Üye |  |  | |  |  |  |  |  |  |

* ***Borçlu meclis üyesi, yönetim ve denetim kurulu üyesi de bulunmamaktadır.***

**3.1.1.4 Meclis Toplantılarına Katılmayanlar**

Yapılan incelemelerde birlik toplantılarına üst üste iki kez katılmayan üye olmadığı görülmüştür.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABLO A BAHÇELİK SULAMA BİRLİĞİ MECLİS TOPLANTILARI** | | | | | | |
|  | **28.4.2016** | | **21.11.2016** | | **10.4.2017** | |
| **ÜYE AD-SOYAD** | **Katıldı** | **Katılmadı** | **Katıldı** | **Katılmadı** | **Katıldı** | **Katılmadı** |
| **BAŞKAN İbrahim ÜLKER** | X |  | X |  | X |  |
| Üye Erdal DURMUŞ | X |  | X |  | X |  |
| Üye Mehmet DURAN | X |  | X |  | X |  |
| Üye Fazlı ŞAHAN | X |  | X |  | X |  |
| Üye Celil ŞAHAN | X |  | X |  | X |  |
| Üye Turhan ÖZER | X |  | X |  | X |  |
| Üye Metin BİROL |  |  | X |  | X |  |
| Üye Erol ÇOLAK |  | X | X |  | X |  |
| Üye Hacı KALKAN | X |  | X |  | X |  |
| Üye Nuriye ÖZSOY | X |  | X |  | X |  |
| Üye Ahmet DEMİR | X |  |  | X | X |  |
| Üye Ahmet ÜLGER | X |  | X |  | X |  |
| Üye Bülent DURAN | X |  |  | X | X |  |
| Üye Tural ALTUNER | X |  | X |  | X |  |
| Üye Muhittin MUCUK |  |  | X |  | X |  |
| Üye Faruk CEYLAN |  | X | X |  | X |  |
| Üye Recep ÇADIR | X |  | X |  | X |  |
| Üye Mustafa ÇADIR | X |  | X |  | X |  |

Konuyla ilgili olarak Birlik Müdürü **“ İki Meclis toplantısına mazeretsiz katılmayanlar meclis üyeliğinden düşürülmektedir fakat meclisimize iki defa üst üste mazeretsiz katılmayan bulunmamaktadır.** Şeklinde beyanda bulunmuştur.

**3.1.1.5.Birlik Meclisi Toplantılarına İlişkin Tespitler**

Birlik meclis karar tutanakları; 6172 sayılı Kanunun 6. Maddesinin 12. fıkrası ve Çerçeve Ana Statü’nün 26.maddesi kapsamında **nitelikli çoğunlukla** alınması gereken kararlar ve Çerçeve Ana Statü’nün 23, 24 ve 25. maddeleri kapsamında belirlenen toplanma usulü, **sadece meclisçe alınabilecek ve meclisçe yetki verilmesi üzerine hayata geçirilmesi mümkün olan kararlar** göz önüne alınarak değerlendirilmiş olup aşağıdaki tespitlere varılmıştır.

* + Meclis toplantıları mevzuatta belirtilen zaman dilimlerinde yapılmıştır.
  + Meclis tutanaklarında katılımcı bilgileri ve kaç katılımcı olduğu ifade edilmemiş, hazirun tutulmuştur.
  + Gözlemcilerin katılması halinde ise katılan gözlemcilere ve kurumlarına ait bilgilere yer verilmiş, hazirunlarda ise gözlemci için imza hanesi açılmıştır.
  + Sulama ücret ve ceza tarifelerinin onaylanması gibi nitelikli çoğunluğun zorunlu olduğu kararlarda kararların oybirliği ile mi veya kaç kabul kaç ret oyu ile verildiğine dair bir açıklama bulunmaktadır.
  + Yıllık Faaliyet Raporu Toplantılarına Birlik Başkanınca başkanlık edilmiştir.
  + Gündem yazılı, sesli ve görsel araçlardan en az birisiyle duyurulmuştur.
  + Yönetim ve denetim kurulunu denetlemek ve ibra etmek konusunda denetim kurulu raporlarının birlik meclisine sunulduğuna dair bir açıklama bulunmaktadır.
  + Kesinleşen meclis karar özetleri, birlik görev sahasına **duyurulmuştır.**
  + Kararlar, DSİ Bölge Müdürlüğüne yazılı olarak gönderilmiştir.

**3.1.1.6.Ana Statü Madde 60 Gereği Birlikçe Çıkarılması Gereken Yönetmeliklere İlişkin Tespitler**

Ana Statü madde 43, 44 ve 60. madde hükümlerine istinaden birlikçe 24.04.2015tarihinde yapılan meclis toplantısı ile aşağıda yer verilen yönetmeliklerin çıkarıldığı tespit edilmiştir.

**1-Personel Yönetmenliği ve Teşkilat Şeması Yönetmeliği**

**2-Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği**

**3-Alım Satım Kiralama Yönetmenliği**

**4-Ceza Yönetmeliği**

* Teşkilat şeması çıkarılmıştır.

**3.1.1.7. Başkan Vekili Seçimine İlişkin Tespit:**

Ana Statü Madde 38 gereği Erdal DURMUŞ05.11.2015 tarihli meclis kararı ile meclis başkan vekili olarak seçilmiştir.

3.1.1.8.Yönetim Kurulu Üyeleri, Birlik Başkanı ve Denetim Kurulu Üyelerine Ödenmesi Gereken Huzur Haklarına İlişkin Tespitler

Bahçelik Sulama Birliği Meclisi’nin 28**.04.2016**tarihli meclis toplantısı gündem maddesi 6.kapsamında huzur hakları hakkında, **Birlik Başkanına asgari ücretin 3 katı, Yönetim kurulu üyelerine asgari ücretin yarısı, denetim kuruluna yılda bir asgari ücret, yasal kesintiler düşüldükten sonra** ödemesi yapılmasına karar verildiği tespit edilmiştir. Yapılan ödemelerin alınan kararlarla uyumlu olduğu tespit edilmiştir*.* Birlik organlarının aldıkları ücretler ile ödenebilecek en yüksek ücretlere aşağıda yer verilmiştir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **2016 Yılı Ödenebilecek En Yüksek Ücret** | | **2016 Yılı Ödenen** | |
|  | 01.01-30.06.2016 | 01.07-31.12.2016 | 01.01-30.06.2016 | 01.07-31.12.2016 |
| **Birlik Başkanına Aylık Ödenen Huzur Hakkı** | 1647\*3= 4941 | 1647\*3=4941 | 4941 | 4941 |
| **Yönetim Kurulu Üyelerine Aylık Ödenen Huzur Hakkı** | 1647/2=823,5 | 1647/2=823,5 | 823,5 | 823,5 |
| **Denetim Kurulu Üyelerine Yıllık Ödenen Huzur Hakkı** | 1647 | 0 | 1647 | 0 |

* Birlik Meclisinin dönem başı (Kasım) toplantılarında huzur hakları belirlenmiştir.
* Huzur hakları belirlenirken alınan kararlarda yer verilen ifadeler mevzuatla bire bir uyumludur.
* Huzur hakkı ödemelerine ilişkin İşletme ve Bakım dairesi Başkanlığı’nın 08/12/2015 tarih ve 811236 sayılı yazısı eki Gelir İdaresi Başkanlığı’nın görüş yazısı dikkate alınarak yasal kesintiler yapılmıştır.

### 3.1.2. Yönetim Kuruluna İlişkin Tespitler

Birlik Yönetim Kurulunun Birlik Ana Statünün 33’üncü maddesi gereği her ay en az iki defa olmak üzere toplanması gerekmektedir. **Bahçelik Sulama Birliği Yönetim Kurulu 2016yılında26kez toplanarak26 adet karar almıştır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ABLO B 2016 YILI SULAMA BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI** | | | | | | | | | | | |
|  | **BAŞKAN** | | **ÜYE** | | **ÜYE** | | **ÜYE** | | | **ÜYE** | **DENETİM KURULU  ÜYESİ\*** |
| **İbrahim ÜLKER** | | **Erdal DURMUŞ** | | **Mehmet DURAN** | | **Celil ŞAHAN** | | **Fazlı ŞAHAN** | |  |
| **Tarih** | **Katıldı** | **Katılmadı** | **Katıldı** | **Katılmadı** | **Katıldı** | **Katılmadı** | **Katıldı** | **Katılmadı** | **Katıldı** | **Katılmadı** |  |
| **06.01.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **27.01.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **03.02.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **24.02.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **09.03.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **30.03.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **11.04.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **27.04.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **02.05.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **20.05.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **01.06.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **21.06.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **13.07.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **27.07.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **10.08.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **31.08.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **07.09.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **28.09.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **05.10.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **31.10.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **09.11.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **23.11.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **07.12.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |
| **28.12.2016** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |  |

* Birlik Yönetim Kurulunun **2016 yılında yaptığı toplantılar incelendiğinde, toplantı nisabı ve karar yeter sayısının Birlik Ana Statüsü ’ne uygun olduğu görülmüştür**.

### 3.1.3. Denetim Kuruluna İlişkin Tespitler

Birlik Ana Statüsü ’nün 35’inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi uyarınca birlik denetim kurulunun, başkan ve yönetim kurulunun görevlerini mevzuata uygun olarak yürütüp yürütmediğini, yapılan harcamaların meclis ve yönetim kurulu kararları ile mevzuata uygun olup olmadığını birlik meclisi adına denetleyerek rapor hazırlamak ve birlik meclisine sunmak olduğu belirtilmiştir.

* Birlik denetim kurulu meclis olağan toplantılarından bir hafta önce en yaşlı üye tarafından belirlenen gün ve saatte toplanmaktadır.
* Kurul raporları meclisle paylaşılmaktadır.

**3.1.4. Birlik Teşkilatına İlişkin Tespitler**

6172 sayılı Kanun’un 14 Birlik Ana Statüsü’nün43. ve 44. maddelerine göre birlik teşkilatlanması ve personel istihdam şekli incelenmiştir.

Sulama Birliğinin personel yapısına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir,

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Adı-Soyadı** | **Görevi** | **Öğrenim Düzeyi / Mezun Olduğu Bölüm** | **Sayısı** | **Hizmet Süresi** |
| 1 | Halil YAVUZ | Birlik müdürü | Yük. Lisans. | 1 | 3 Yıl (24/12/2014) Daimi. |
| 2 | Esra ALDOĞAN | Birlik Saymanı | Önlisans | 1 | 2 Yıl (03/06/2015) Daimi. |
| 3 | Osman EFE | Operatör | Lise | 1 | Geciçi Personel 2 Ay |
| 4 | Şenol AKÇALI | Sulama Personeli | Lise | 2 | 1 Yıl (09/02/2016) Daimi. |
| 5 | Ahmet KILIÇ | İlkokul | Geciçi Personel 2 Ay |
|  |  |  |  |  |  |

* Birlik müdürü/saymanı istihdam edilmiştir.
* Birlik personel yapısı işletme talimatında belirlenen kriterleri karşılamaktadır.
* Birlik çalışanlarının İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi aldığı tespit edilmiştir.
* Birlik Müdürü aynı zamanda su ürünleri yüksek mühendisi, birlik saymanı ise muhasebe önlisans mezunudur.
* Eğitim durumları mevzuatın gereklerini karşılamaktadır.
* 2016 yılı içerisinde birliğe yeni personel alımı yapıldığı tespit edilmiştir.
* İşe alınan personelin işe alım usulünün İşletme ve Bakım Dairesi Başkanlığı’nın 06/10/2015 tarih ve 650504 sayılı yazısına istinaden **“Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”** kapsamına uygun olarak İŞ-KUR aracılığıyla yapıldığı tespit edilmiştir**.**
* Sulama Birliği personel özlük dosyaları incelendiğinde Birlik Müdürü Halil YAVUZ’un 24.12.2014 de işe başladığı tespit edilmiş olup özlük dosyasında 19.09.2017 tarihine kadar sosyal hakkı olan yıllık iznini kullanmadığı tespit edilmiştir. Bugüne kadar kullanmadığı yıllık izinin maddi karşılığının alınmadığı incelemeler sonucunda görülmüş olup, yıllık iznin parasal karşılığının alınması sağlanmalıdır**.**

**3.1.5. Birlik Bütçesi ve Birlikten Olan Kurum Alacaklarına İlişkin Tespitler**

**3.1.5.A 2016Yılı Bütçesi Genel Bilgi:**

Sulama Birliğinin **2016 Yılı bütçesi 20.01.2016** tarihinde Bölge Müdürü tarafından onaylanmıştır. **2016 Yılı Kesin hesapları ise 10.04.2017 tarihinde Birlik Meclisince onaylanmıştır.**

* Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenmiştir.
* Meclis onayına sunulan bir çalışma programı bulunmamaktadır.
* ***Çalışma programı bütçenin hazırlanmasında göz önüne alınmamıştır****.*
* 6172 7/5-h, ı, i bentlerine uygun ödenek ayrılmıştır.
* Kesin hesapların bir örneği DSİ Bölge Müdürlüğüne gönderilmiştir.
* Meclisçe onaylanan bütçe ile DSİ Bölge Müdürünce onaylanan bütçe arasında uyumsuzluk yoktur.

**3.1.5.B.Birlik Bütçesi Gerçekleşmeleri, Bakım Onarım Giderleri ve Personel Giderleri Konusundaki Tespitler**

**2016 Yılı Bütçesinin Gerçekleşme Oranları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Onaylanan Toplam Bütçe** | **Gerçekleşen  Gelir Bütçesi** | **Gelir Bütçesinin Gerçekleşme Oranı (%)** | **Gerçekleşen  Gider Bütçesi** | **Gider Bütçesinin Gerçekleşme Oranı (%)** | **Gerçekleşen Gelir-Gider Bütçesi Arasındaki Fark** |
| **966 000,00** | **625 562,22** | **74,49** | **661 478,68** | **68,47** | **-35 916,46** |

2016 Yılı Personel Giderleri aşağıdaki gibidir,

*.*

* Yılı bütçe gerçekleşmeleri incelendiğinde personel giderlerinin yasal sınırın altında olduğu tespit edilmiştir*.*

**6172 Sayılı Kanunun 14.maddesine** uygun olarak yeniden hesaplanan personel giderlerinin ise aşağıdaki gibi olması gerektiği tespit edilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **En Son Yılı Gerçekleşen Bütçe Geliri** | **En Son Gerçekleşen Bütçe Gelirinin Yeniden Değerlenmiş Tutarı (A)** | **2016 Yılı Gerçekleşen Personel Gideri (B)** | **2016 YılıToplam Personel Giderlerinin En Son Gerçekleşen Yeniden Değerlenmiş Bütçe Gelirine Oranı ( C ), (C=B x 100 / A)** |
| **625 562,22** | **649 521,25** | **118 879,36** | **18,30** |

Bahçelik Sulama Birliği Bakım –Onarım Bütçesi Giderleri aşağıdaki gibidir;

Sulama Birliği bakım onarım bütçesi gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tutar (TL)** |
| **Tahsil Edilen Su Kullanım Hizmet Bedeli** | 416 766,88 |
| **Tahsil Edilen Para Cezası** | 88 636,57 |
| **Tahsil Edilen Katılım Payı** | 111 482,47 |
| **Tahsil Edilen Gecikme Zammı** | 2 020,19 |
| **TOPLAM** | 618 906,11 |
| **Gerçekleştirilen Bakım Onarım Gideri** | 17 788,16 |
| **Yatırım Bedeli Geri Ödemesi** | 0 |
| **TOPLAM** | 17 788,16 |
| **Yapılan Bakım Onarım Giderlerinin Tahsil Edilen Teşebbüs Gelirlerine Oranı** | % 2,87 |
| **Yılı Bütçesinde Yer Alan Bakım Onarım Ödeneği** | 289 800,00 |
| **Yapılan Bakım Onarım Giderinin Yılı Bütçesinde Ayrılan Bakım Onarım Ödeneğine Oranı (Bakım onarım ödeneğinin kullanılma oranı)** | % 6,13 |

6172 sayılı sulama birlikleri kanunun 7. Maddesinin 5/ğ bendinde Yönetim kurulunun görev ve yetkileri arasında “Katılım paylarını, su kullanım hizmet bedeli ve para cezalarını üyelerden tahsil etmek, birliğin alacaklarının takibini zamanında yapmak”.

h) bendinde ise (ğ) bendine göre tahsil edilen tutarların, cazibeli sulama tesislerini devralan **birliklerde en az % 30’unu**, **yatırım geri ödemeleri ile bakım ve onarım işlerinde kullanmak**.” Hükmü ile 7/(6) Beşinci fıkranın (h) “bendinde belirtilen paylar anılan bentte yer alan maksatlar dışında hiçbir şekilde kullanılamaz. **Yılı içinde kullanılmayan bu paylar aynı amaçla kullanılmak üzere bir sonraki yıla devredilir.**”

Hükümleri amirdir. Bakım onarım gideri, Katılım paylarını, su kullanım hizmet bedeli ve para cezalarını gelirlerine oranı **%2.87**olup bu oran çok düşüktür. Fakat sulama birliğinin bu hükmede uymadığı tespit edilmiştir.

Yapılan bakım onarım faaliyetlerini birliğin hizmet alımının yanı sıra ağırlıklı olarak kendi imkânlarıyla yürüttüğü buna uygun çalışan, araç ve makine parkı olduğu tespit edilmiştir.

**3.1.5.C. Sulama Birliğinden Olan DSİ Alacaklarına İlişkin Tespitler**

**12. Bölge Müdürlüğü** Strateji Şube Müdürlüğünden alınan bilgilere göre Birliğin DSİ Genel Müdürlüğü’ne olan yatırım geri ödeme, BAK-ONAR ve yenileme projelerine ait herhangi bir borçları bulunmamaktadır.

### 3.1.6.Sulama Birliğinin Ekonomik Durumuna İlişkin Tespitler

**3.1.6.A. Birliğin Tahakkuk/Tahsilat Durumuna İlişkin Tespitler**

Sulama Birliğinin tahakkuk etmiş ancak tahsil edilmeyen alacaklarının durumuna aşağıda yer verilmiştir.

Mükellef Alacak Listesine göre birliğin alacak faizi dâhil **212 988,93**-**TL** toplam alacağının olduğu bu alacağın **0-TL** tutarındaki kısmının ise yapılandırma kapsamına alındığı tespit edilmiştir. Bu alacağın **icra takibine alınan genel toplamının ise 65 211,96-TL** olduğu tespit edilmiştir.

Su kullanım hizmet bedeli tahakkuk/tahsilat oranının **2016 yılında % 74,49 olarak gerçekleştiği ilgili yıl Bütçe Gelir Kesin Hesaplarının incelenmesi sonucunda tespit edilmiştir.**

Tahakkuk/tahsilat oranının düşüklüğü konusunda birlik saymanı, **“şeker pancarına muvakkat verdiği için şekerde parayı bir sonraki yılın 2. Ayında ödemektedir. Kalan alacağın çoğunluğununda tahsil ettik.”** şeklinde beyanda bulunmuştur.

Su kullanım hizmet bedeli alacakları ile ilgili olarak birlik saymanına tahsilatı artırmak için ne tip önlemler alındığı – erken ödeme indirimi gibi uygulamaları olup olmadığı sorulmuş olup, birlik saymanı **“*Erken ödeme indirimi yapmıyoruz”*** şeklinde beyanda bulunmuştur.

* Birlik alacaklarına gecikme faizi işletmektedir**.**

**3.1.6.B. Birlik Gelirlerinin Yönetilmesine İlişkin Tespitler**

Birliğin mevzuat kapsamında elde etmesi gereken gelirlerinin gerçekleşme durumu aşağıda yer verildiği gibidir,

2016 yılı gelir kesin hesabı cetveli incelendiğinde su kullanım hizmet bedeli gelirleri dışında katılım payı, gecikme zammı, idari para cezaları gelirlerine rastlanmıştır.

2016 yılı gelir kesin hesap cetveline göre tahmini bütçesi 966 000,00 TL, 2015 yılından devreden gelir tahakkuku 133 821,24 TL, yılı tahakkuku 705 935,55 TL, Toplam tahakkuk 839 753,79 TL, yılı tahsilatı **625 562,22TL**, gelecek yıla devreden alacak 212 988,93 TL olarak tespit edilmiştir.

2016 yılı gider kesin hesap cetveline Personel gideri 118 879,36 TL, Huzur hakkı gideri 103 761,00TL,, SGK gideri 23 976,25 TL, Mal ve hizmet alımı gideri 123 747,11 TL, Mal ve Hizmet alımı giderinin 17 788,16 TL si bakım onarım gideri, sermaye gideri 288 614,96 Toplam gider ise **661 478,68TL**olarak tespit edilmiştir.

**3.1.6.B.1.Katılım Paylarına İlişkin Tespitler**

Birlik ana statüsünde (veya meclisi kararı ile usulüne uygun olarak belirlenen katılım payı) tutarı 17 TL’dir. Toplam katılım payı **111.482,47 TL olup, 0** tutarındaki kısmı ise tahsil edilmemiştir.

Katılım payı tahsilat raporu incelendiğinde, katılım payı tahsil edilen kişinin köyü, adası, parseli, alanı (kaç dekar) olduğu ve katılım ücreti yazmamaktadır. **Bu noktada programın düzeltilmesi gerekmektedir.**

**3.1.6.B.2.Ceza Tarifelerine İlişkin Tespitler**

Birlik meclisince ceza tarifeleri mevzuata uygun olarak belirlenmiştir. **2016 yılı Kesin hesap verilerine göre tahakkuk edilen cezalar ve gecikme zammı 90.656,76 TL olup, 0 TL tutarındaki kısmı ise tahsil edilmemiştir.**

* Belirlenen herhangi bir ceza tarifesi/idari para cezası bulunmaktadır.
* Su Kullanıcıları ile yapılan sözleşmelerde belirlenen bir idari ceza hükmü vardır.
* İdari para cezaları belirlenmiş olup aynı zamanda kesin hesapların kontrolünde işletilen bir ceza olduğu tespit edilmiştir**.**

**3.1.6.B.3.Üye Olmayanlara Farklı Fiyat Uygulamasına İlişkin Tespitler**

Sulama birliğinin üye olmayan su kullanıcılarına farklı fiyat uygulamasını hayata geçirdiği tespit edilmiş olup su kullanıcılarına ilişkin sayısal tespitler aşağıda yer verildiği gibidir.

* Ayrıca üye olanlarında hangi arazi üzerinden katılım payı yatırdıklarına bakılmış ve katılım payı yatırılmamış olan araziler için üye olmayan uygulaması yapıldığı tespit edilmiştir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mükellef Sayısı** | **Birlik Üye Sayısı** | **Üyelerin Katılım payı Ödedikleri Alan (da)** | **Üye Olmayan Su Kullanıcısı Sayısı** | **% Üyelik**  **Durumu** |
| 637 | 605 | 14700 | 16 | % 97,3 |

**3.1.6.C. Birliğin Borçlarına İlişkin Tespitler:** Birliğin personeline ve kamu kurumlarına olan borç bilgileri aşağıdaki tabloda yer verildiği gibidir,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personele Maaş/Ücret Borcu** | **SGK Prim Borcu** | **Enerji Borcu Anapara** | **Enerji Borcu ceza+ faiz** | **Diğer Borçlar** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

* **Sulama birliğinin toplam 0 TL tutarında borcu bulunmaktadır.**

### 3.1.7. Su Kullanım Hizmet Bedeline İlişkin Tespitler

Birlik meclisince 05.11.2015 tarihli meclis toplantısında onaylanan 2016yılı Su Kullanım Hizmet bedelleri aşağıdaki tabloda yer verildiği gibidir,

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bahçelik Birliği 2016 Yılı Su Kullanım Hizmet Bedeli\*** | | | | | | | | |
| **Bitki Çeşidi** | **Bakanlar Kurulu Tarafından Belirlenen Tarife (TL/da GRUP 2 )** | | **Birlik Meclisince  Belirlenen  Tarife (Tl/da)** | | **Birlik Meclisince  Uygulanan İndirimler** | | **Üye Olanlar** | **Üye  Olmayanlar** |
| **Cazibe** | **Pompaj** | **Cazibe** | **Pompaj** | **Cazibe** | **Pompaj** |  |  |
| Şeker Pancarı | 25.00 |  | 45.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Patates | 19.00 |  | 45.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Hububat | 12.00 |  | 15.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Yem Bitkileri | 21.50 |  | 32.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Mısır | 19.00 |  | 40.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Kuru Fasulye | 14.00 |  | 32.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Yeşil Fasulye | 15.50 |  | 40.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Bostan | 15.00 |  | 25.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Sera | 36.5 |  | 25.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Ayçiceği | 14.00 |  | 40.00 |  | % 20 |  |  |  |
| Çayır | 14.00 |  | 15.00 |  |  |  |  |  |
| Tav Sulama | 7.5 |  | 15.00 |  |  |  |  |  |
| Kabak | 23.5 |  | 35.00 |  |  |  |  |  |

Su kullanım hizmet bedellerinin dönem başı ve bütçenin belirlendiği toplantı olan Kasım toplantısında belirlendiği tespit edilmiştir.

**3.1.7.A. Su Kullanım Hizmet Bedeli Onaylarında Nitelikli Çoğunluğun Sağlanıp Sağlanmadığına İlişkin Tespitler**

2017 yılı su kullanım hizmet bedellerinin üye sayısının 2/3’ünü karşılar nitelikte kabul edildiği tespit edilmiştir

**3.1.7.B. Hizmet Bedellerinin Bakanlar Kurulu Kararlarında Yer Verilen İndirim ve Uygulamalara Uygun Olup Olmadığına İlişkin Tespitler**

**2016 yılına ait** Su Kullanım Hizmet bedelinde kullanılan tarifelere ait toplam ürün bazında tahakkuklarını gösteren “DSİ’ce İşletilen Sulamalarda Sulanan Alanlar ve Çeşitleri” (*25 No’ lu Form*) formu ve tahakkuk cetvelleri ve tahsilatlarda yer verilen fiyatlandırmalarla uyumlu olduğu tespit edilmiştir.

* Eşik bedel altında ücretlendirme yapılmamıştır.
* DSİ onayına sunulan tarifeler ile fiilen uygulanan tarifeler uyumludur.
* DSİ tarafından onaylanan tarife dışında ücretlendirilen ürün tespit edilmemiştir.
* Şebeke dışı alanlarda ücretlendirme yapılmaktadır.

### 3.1.8. Sulama Birliği Tarafından Tutulan Defter ve Kayıtlara İlişkin Tespitler

Sulama Birliği tarafından tutulan defterlere ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir,

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BAHÇELİK SULAMA BİRLİĞİ** | | | | | |
| **Defterin Türü** | **Defter Tutuluyor mu? (E/H)** | **Bilgisayar Ortamında Tutuluyor mu? (E/H)** | **Defter sıra numarasına uygun, eksiksiz ve düzenli tutuluyor mu? (E/H)** | **Defter El Yazısıyla mı Bilgisayar Çıktısı Yapıştırılarak mı tutuluyor** | **Açıklama\*** |
|
| **Meclis Karar Defteri** | E | E | E | El yazısı |  |
| **Yönetim Kurulu Karar Defteri** | E | E | E | El yazısı |  |
| **Gelen ve Giden Evrak Kayıt Defteri** | E | E | E | El yazısı |  |
| **Sulayıcı ve Kullanıcı Kayıt Defteri** | E | E | E | El yazısı |  |
| **Defter-i Kebir (Büyük Defter)** | E | E | E | Bilgisayar |  |
| **Yevmiye Defteri** | E | E | E | Bilgisayar |  |
| **Envanter Defteri** | E | E | E | Bilgisayar |  |
| **Kasa Defteri** | E | E | E | Bilgisayar |  |
| **Demirbaş Defteri** | E | E | E | El yazısı |  |
| **Diğer** |  |  |  |  |  |

## Meclis Karar defteri ve Yönetim Kurulu karar defterlerinin daha nizami ve intizamlı tutulması konusunda birlik müdürü uyarılmıştır.

## 3.2. MALİ DENETİME İLİŞKİN TESPİTLER

1-08.04.23016 tarih ve 189 nolu yevmiye ile yoluk avansı ödemesinde onay belgesi olması gerekirken harcama talimatı eklendiği ve mutemet dilekçesinin konmadığı tespit edilmiştir.

2-11.03.2016 tarih ve 134 nolu yevmiye ile ödenen yolluk avansında onay belgesinin bulunmadığı, avans kapamasının ödeme emri belgesi ile yapılması gereklinken muhasebe işlem fişi ile yapıldığı tespit edilmiştir.

3- Banka hesabında 642.359,74 TL gözükmekte iken Banka ekstresinde 642.369,54 TL olduğu aradaki farkın 9.80 TL’ nin 29.04.2016 tarih ve 223 nolu yevmiye ile 9,00 TL fazla ödeme yapıldığı, sonradan fazla ödenen tutarın bankaya yatırıldığı, fakat muhasebe kayıtlarının yapılmadığı tespit edilmiştir, 0,80 kuruş hatanın nereden kaynaklandığı anlaşılamamıştır.

4-30.12.2016 tarih ve 753 nolu yevmiye ile Ataşoğulları Petrole yakıt bedeli ödenen fatura tarihinin 31.12.2016’ li olarak ödemeden sonra kesildiği anlaşılmıştır.

5-Ödeme emri belgelerinde Muhasebe yetkilisi Esra ALDOĞAN’ ın gerçekleştirme görevlisi yerine, Birlik Müdürü Halil YAVUZ’ ise Muhasebe Yetkilisi yerine imza attıkları görülmüştür.

6-20.12.2016 tarh ve 715 nolu yevmiye ile ödenen Telekom bedelinin faturasının bulunmadığı tespit edilmiştir.

# DEĞERLENDİRME SONUÇ VE ÖNERİLER

1. Yönetim dönemi 2016 yılı defter ve cetvellerin imza eksikliğinin olmamasına dikkat edilmesi.

2- Ödeme evraklarında Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirtilen evrakların eksiksiz olarak hazırlanarak, eksikliğe mahal verilmemesi ve evraklarda eksik imza olmamasına azami dikkat edilmesi. Gerektiği sonucuna varılmıştır. 01.10.2017

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |